

「2025년 영세 소상공인 중소기업 금융비용 지원사업」 변경 공고

고금리로 어려움을 겪는 소상공인 금융부담 완화를 위해 ‘영세 소상공인 중소기업 금융비용 지원사업’의 참여자를 다음과 같이 변경하여 모집 공고합니다.

구 분	당 초	변 경
사업 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청대상 <ul style="list-style-type: none"> - 7% 이상 금리 적용받는 자 - 연매출 5천만원 이하 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 업체당 35만원 한도 (납부한 이자의 10~15% 지원) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신청대상 <ul style="list-style-type: none"> - 5% 이상 금리 적용받는 자 - 연매출 제한 없음 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 업체당 70만원 한도 (5%~6%이하 1.0%, 6% 초과 1.2% 지원)

2025년 6월 4일

(재)광주경제진흥상생일자리재단 대표이사

1 사업개요

- 사업명 : 영세 소상공인 중소기업 금융비용 지원사업
- 사업기간 : 2025. 2. 27. ~ 예산 소진 시까지
- 지원대상
 - '24. 1. 1. ~ 12. 31.까지, 제2금융권에서 신규(갱신 제외)로 사업자 대출(가계대출 제외)을 받은 개인사업자(법인사업자제외)로서 **5%이상 금리**로 대출을 받은 소상공인(**연매출 제한 없음**)

○ 지원내용

- '24년도 신규 대출자가 '24년 납부한 이자 일부 (최대 12개월분, 업체당 **70만원 한도**)

○ 지원방법 : 신청 접수순

○ 수행기관 : (재)광주광역시 경제진흥상생일자리재단

2 세부내용

1 지원대상

- 신청대상 : '24. 1. 1. ~ 12. 31.까지, 제2금융권*에서 신규(갱신 제외)로 사업자 대출(가계대출 제외)을 받은 개인사업자(법인사업자제외)로서 **5%이상 금리**로 대출을 받은 소상공인
- * 저축은행, 여신금융전문회사(카드사, 캐피탈), 상호금융(신협, 지역농수협, 산림조합, 새마을금고), 보험사
- 대출기준 : 사업자 대출로 대출용도가 '가계' '주택'인 경우 제외

< 지원제외 대상 >

- 사행산업 등 국민정서상 지원이 부적절한 업종 (도박 및 사행성, 불건전 오락기구 도소매업, 사치·향락, 건강유해 업종 등)
- 공고일 현재 휴·폐업 업종, 단 재해·재난을 직접 원인으로 휴업중인 소상공인 제외

2 지원내용

- 지원내용 : '24년도 신규 대출자가 '24년 납부한 이자 일부(최대 12개월분, 업체당 **70만원 한도**)
- 지원금액 : 대출액 × 해당 금리구간 지원 이자율 × 이자 납입 개월수/12월

금리구간	5% ~ 6% 이하	6% 초과
지원율	1.0%	1.2%

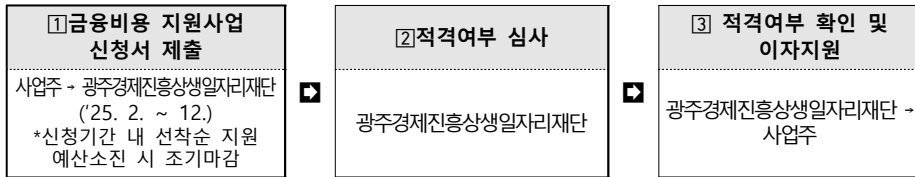
※ 1인 최대 수령가능한 금액 : 70만원

< 지원금액 예시 >

- ▶ 대출액이 5천만원, 대출이자 5%, 대출 이자 납입기간이 10개월인 경우
⇒ 50,000,000원 × 1% × 10개월/12개월 = 416,670원
☞ 지원금액 : 416,670원
- ▶ 대출액이 5천만원, 대출이자 7%, 대출 이자 납입기간이 12개월일 경우
⇒ 50,000,000원 × 1.2% × 12개월/12개월 = 600,000원
☞ 지원금액 : 600,000원

- 지원한도 : 이자 지원액 기준 최대 70만원
- 다중채무 : 다중채무자의 경우 합산하여 지원한도 내에서 지원

3 지원절차



4 신청방법

- 신청기간 : 2.27. ~ 예산 소진시까지 * 신청기간내 선착순 지원 예산 소진 시 조기 마감
- 접수처 : 광주경제진흥상생일자리재단
- 접수방법 : 온라인 신청 원칙, 온라인 신청 어려울 시 모바일 · 오프라인 신청
 - 온라인 신청 : <https://gjbizinfo.or.kr>(광주기업지원시스템)
 - 모바일 신청 : 네이버폼(<https://naver.me/xtgPpVTw>)
 - 오프라인신청 : 방문접수(광주경제진흥상생일자리재단 3층 디지털전환실)
- 제출서류



구분	제출서류
중소금융권 금융비용 지원신청	① 사업신청서 1부 (서식1 ~ 서식3) ② 금융거래 확인서 및 원리금 납입증명서 각 1부 ※ 최초 대출일자가 명시되고 매월 납입금액을 증명할 수 있는 서류 ex) 이자상환명세서, 여신거래내역서, 납입증명서, 상환액 증명서 등

3

기타사항

- 오지급 또는 허위·부정한 방법 등으로 지원금을 받은 경우 지원금 환수 조치
- 기재사항 착오 및 누락, 허위기재 등 공고문 내용 미숙지로 인해 발생하는 불이익은 신청인 본인에게 있음
- 선정업체 대상으로 유선이나 문자 안내 예정이오니, 연락가능한 연락처 필수 기입
- 보완사항 등 30일 이내 연락 미응답시, 자동 취소 처리되며 재신청을 통하여 적격여부 재승인을 받아야함. 재신청에 따른 지원 순위는 후순위로 변경
- 기존 신청자에 대해서는 변경된 지원 내용 적용하여 이자금액 추가지원

4

문의처

- (재)광주경제진흥상생일자리재단 소상공인디지털전환실 : 062-960-2676

서식 1

2025년 영세소상공인 중소기업권 금융비용 지원 신청서

접수번호			
신청인	성명		주민번호
	주 소		연락처
	사업장명		사업자등록번호
대출정보	대출액	금 원	금융기관
	대출기간	2024년 월 일 ~ 2024년 월 일 <i>* '24.1.1. 이후 발생한 신규대출건만 인정됩니다</i>	
	대출금리		
지원계좌	은행명	예금주 (*신청인 명)	
	계좌번호	<i>정확한 숫자 기재</i>	
위와 같이 영세소상공인 중소기업권 금융비용 지원을 신청합니다. 2025년 월 일 신청인 : (서명 또는 인) (재)광주경제진흥상생일자리재단 대표이사 귀하			
※ 행정정보공동이용 미동의시 선택 서류를 별도로 제출해야 합니다			
제출서류	1. 사업 신청서 1부. (서식1 ~ 서식3) 2. 금융거래 확인서 및 원리금 납입증명서 각 1부.		행정정보공동이용 미동의시 별도제출
	사업자등록증 1부		

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당공무원이 위의 사항을 확인하는 것에 동의합니다.
 신청인 (서명 또는 인)

서식 2

영세소상공인 중소기업권 금융비용 지원 부정수급방지 체크리스트

영세소상공인 중소기업권 금융비용 대출금리 상승으로 어려움을 겪는 소상공인의 금융부담을 지원하는 사업입니다.

본 지원금은 아래 요건을 모두 충족하여야 지급됨을 알려 드리며, 요건 충족 시 굵은 선 안의 체크표시에 진하게 표시해 주시면 됩니다.
 (1개 문항이라도 “아니요”에 해당할 경우 지원 사업 참여 불가)

□ 지원 요건	예	아니오
1. 제2금융권에서 5% 이상의 금리로 개인 사업자대출을 받았습니다.		
2. '24.1.1. ~'24.12.31. 사이에 신규대출을 받았습니다.		
3. 해당 대출건으로 타기관에서 자금지원을 받지 않았습니다.		
4. 공고일 기준 휴·폐업을 하지 않았습니다. * 단 재해·재난을 직접 원인으로 휴업중인 소상공인은 제외합니다.		

유의사항
 ○ 다중 채무자의 경우 합산하여 지원한도(70만원) 내에서 지원

위 내용을 충분히 이해하였으며, 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 영세소상공인 중소기업권 금융비용 지원을 하여 지원금을 수령할 시 지원금 환수와 더불어 필요시 민·형사상 책임을 질 수 있음에 동의합니다.

2025년 월 일

신청인(사업주): (서명 또는 인)
(재)광주광역시 경제진흥상생일자리재단 대표이사 귀하

중소기업 지원사업 통합관리시스템 기업(신용)정보 수집·이용·제공 동의서

① 수집·이용에 관한 사항

수집·이용목적	① 중소기업정책에 참여하는 기업의 지원효과 분석
	② 중소기업 지원사업의 효율화(만족도 조사)
수집·이용항목	① 중소기업기본법 제20조의2에 따른 기업 소재지, 업종, 매출액, 납입자본금, 자산 총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익, 개업일·휴업일·폐업일, 전자계산서 발급액, 전자지급 거래액, 일반연구·인력개발비, 현금영수증 결제금액, 신용카드 결제금액, 신고한 수출 물품의 품명, 품목 번호, 총 신고가격, 목적지, 신고일
	② 중소기업 지원사업에 대한 만족도 조사 목적의 지원이력 정보(전화번호, 이메일 등)
수집·이용기관	· 중소벤처기업부
수집·이용기간	· 중소기업 지원사업 참여 기준 이전 3개년부터 사업 참여 이후 5년까지

② 기업(신용)정보의 파기

파기대상 정보	· 국세청 및 관세청 과세정보 · 개인을 식별할 수 있는 전화번호, 이메일 등
파기절차 및 방법	· 파기 계획을 수립하여, 수집 및 이용기간 경과 시 30일 이내 지체 없이 파기 · 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 기업정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

※ 본 동의서 정구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.
 ※ 귀하는 기업정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 동의를 거부할 경우 지원사업 맞춤형 서비스 이용에 제한을 받을 수 있습니다.

2025년 월 일
 기업명 ○ ○ ○
 대표자 ○ ○ ○ (인)